

Direktabzug von Förderbeiträgen

Ablauf für Umsetzungspartner

Stand: Mai 2026

Inhalt

1. ÜBERSICHT	2
2. HILFSMITTEL & QUELLEN	2
FÜR KUND:INNEN	2
FÜR UMSETZUNGSPARTNER (POINT OF SALE).....	2
OPERATIVE LISTEN FÜR ABKLÄRUNG & REPORTING.....	2
3. ABLAUF DIREKTABZUG – SCHRITT FÜR SCHRITT.....	3
SCHRITT 1: FÖRDERGEBIET PRÜFEN.....	3
SCHRITT 2: GERÄTE- UND BEITRAGSHÖHE ERMITTELN	3
SCHRITT 3: DIREKTABZUG AUF DER RECHNUNG / OFFERTE	3
SCHRITT 4: BELEGE SAMMELN.....	4
4. REPORTING AN TOPTEN	4
TABELLENBLATT «INFO UMSETZUNGSPARTNER».....	4
TABELLENBLATT «REPORTING FORMULAR»	4
VERSAND	4
5. PRÜFUNG & RÜCKVERGÜTUNG.....	4
6. QUALITÄTSSICHERUNG & STOLPERFALLEN	5
CHECKLISTE PRO VERKAUF	6
8. KONTAKT TOPTEN	6

1. Übersicht

Geräteverkäufer und Installateure (nachfolgend Umsetzungspartner genannt) können als Topten Partner beim Verkauf eines Geräts den Förderbeitrag direkt vom Gerätepreis abziehen. Die Kundenschaft kauft das förderberechtigte Gerät beim Umsetzungspartner und bezahlt nur den um den Förderbeitrag reduzierten Gerätepreis. Auf dem Lieferschein bzw. auf der Rechnung für die Endkunden wird der Abzug des Förderbeitrags explizit ausgewiesen. Der Umsetzungspartner bekommt anschliessend die Förderbeiträge gesammelt von Topten zurückerstattet.

Dieses Dokument beschreibt den Ablauf: vom korrekten Direktabzug am Point of Sale über das Reporting bis zur Rückvergütung. Zusätzlich werden die wichtigsten Stolperfallen aufgeführt.

Wichtig

Im Versorgungsgebiet der EKZ ist KEIN Direktabzug möglich; die Kund:innen reichen ihr Fördergesuch dort selbständig via Webformular auf ekz.ch ein. Generell: vor jedem Direktabzug muss daher vom Umsetzungspartner geprüft werden, ob Lieferort / Gerätestandort ein Abzug zulässt.

2. Hilfsmittel & Quellen

Topten stellt verschiedene Informationen und Hilfsmittel zur Verfügung.

Für Kund:innen

Übersicht Förderprogramme Haushalt: topten.ch/de/foerderprogramme-haushalt

Für Umsetzungspartner (Point of Sale)

Partner-Portal: topten.ch/point-of-sale

Hier findet sich der Förderprogramm-Rechner für den Direktabzug sowie alle relevanten Dokumente und Listen.

Operative Listen für Abklärung & Reporting

PLZ-Liste (Excel): topten.ch/media/7745/Postleitzahlen_CH.xlsx

Pro Postleitzahl ist hinterlegt, welches Fördergebiet zuständig ist.

→ Erste Prüfung: «Liegt der Lieferort / der Gerätestandort überhaupt in einem Direktabzug-Gebiet?»

Förderbeiträge / Geräte-Liste (CSV): topten.ch/exports/rebates.csv

Die rebates.csv enthält pro EAN/GTIN die zulässigen Förderbeiträge. Praktisch zur Kontrolle und Automatisierung im Excel via SVERWEIS auf die EAN.

3. Ablauf Direktabzug – Schritt für Schritt

Der nachfolgende Ablauf gilt pro Verkauf bzw. pro Gerät. Die Reihenfolge ist verbindlich.

Schritt 1: Fördergebiet prüfen

1. **PLZ des Lieferorts erfassen**
2. **PLZ in der PLZ-Liste nachschlagen:** Ist die Adresse einem Topten-Umsetzungspartner-Gebiet zugeordnet?
3. Liegt die Adresse im EKZ-Gebiet → kein Direktabzug möglich → Kundin/Kunde an EKZ Webseite verweisen, kein Beitrag von der Rechnung abziehen.
4. Bei allen anderen Gebieten mit Topten – Förderprogramm: weiter zu Schritt 2.

Schritt 2: Geräte- und Beitragshöhe ermitteln

1. **Gerät identifizieren** (Modell, EAN/GTIN, Energieklasse).
2. **Förderprogramm-Rechner auf topten.ch/point-of-sale öffnen** und PLZ + Gerät eingeben.
3. Alternativ: EAN in rebates.csv via SVERWEIS prüfen, um den Beitrag des jeweiligen Programms abzulesen.
4. **Förderbetrag notieren:** exakter CHF-Betrag, der von der Rechnung abgezogen werden darf.

Achtung Energieklasse

Auch wenn das Gerät bei uns gelistet ist, kann es sein, dass die Energieklasse nicht ausreicht. Der Förderprogramm-Rechner bzw. die Informationen im File "rebates.csv" geben eine verbindliche Auskunft ob eine Förderung möglich ist.

Schritt 3: Direktabzug auf der Rechnung / Offerte

1. Förderbetrag als separate Position auf der Rechnung ausweisen.
2. Bezeichnung der Position, z. B. «Topten-Förderbeitrag [Programm] – CHF X.–». Beispiel:

Pos.	Beschreibung	Menge	Einzelpreis	Rabatt	Preis in CHF
	Zwischentotal				1'714.00
	2% Skonto			2%	-34.28
	BKW Förderungsbeitrag				-50.00
	Total				1'629.70
	Zzgl. MWST 0.00%				0.00
	Zzgl. MWST 8.10%				132.01
	Rundungsdifferenz				-0.01
	Betrag inkl. MWST				1'761.70

Schritt 4: Belege sammeln

1. Rechnung mit ausgewiesenem Direktabzug archivieren (PDF).
2. die Lieferadresse / PLZ muss aus dem Beleg hervorgehen und
3. ggf. die Energieetikette oder das Datenblatt des Geräts zusammen mit der RE ablegen.

4. Reporting an Topten

Damit Topten den abgezogenen Betrag rückvergüten kann, braucht es ein vollständig ausgefülltes Reporting-Formular. Das Excel Formular besteht aus zwei Tabellenblättern:

Tabellenblatt «Info Umsetzungspartner»

- (Adresse, Kontaktperson, IBAN für die Rückvergütung)
- Diese Daten sind in der Regel einmal hinterlegt und müssen nur bei Änderungen aktualisiert werden.

Tabellenblatt «Reporting Formular»

- Pro Gerät / pro Direktabzug eine Zeile.
- Pflichtangaben: Datum, Kundenadresse / Lieferort (PLZ!), Gerätemodell, EAN, Energieklasse, abzogener Förderbetrag, Programm/Fördergebiet.

Praxis-Tipp Excel

Mit einem SVERWEIS auf die rebates.csv (Schlüssel = EAN) lässt sich die Spalte «Förderbeitrag» automatisch füllen und gegen den effektiv abgezogenen Betrag abgleichen. Das spart Zeit und reduziert Fehler im Reporting.

Versand

- Ausgefülltes Reporting-Formular (Excel) via e-mail an Topten senden.

5. Prüfung & Rückvergütung

Nach Eingang des Reportings wird Topten den Prüf Prozess durchführen:

1. **Prüfung** der eingereichten Datensätze (Plausibilität: PLZ, Gerät, Beitrag, Energieklasse, EAN).
2. **Ein Beleg / eine Bestätigung** seitens Topten an Umsetzungspartner über die akzeptierten Positionen.

3. **Auszahlung:** pro Reporting kann es eine oder mehrere Auszahlungen geben (je nach Förderprogramm bzw. Fördergebiet).

Mehrere Zahlungseingänge

Da die Fördermittel von verschiedenen Förderprogrammen / Energieversorgern stammen, kann es durchaus vorkommen, dass nicht ein Gesamtbetrag, sondern mehrere Teilbeträge beim Umsetzungspartner eingehen. Beim Buchen den entsprechenden Förderprogrammen zuordnen.

6. Qualitätssicherung & Stolperfallen

Die folgenden Punkte verursachen erfahrungsgemäss die meisten Rückfragen oder Ablehnungen:

- **EKZ-Gebiet:** Direktabzug fälschlicherweise gemacht → muss rückabgewickelt werden. PLZ vorher prüfen.
- **Falsche Energieklasse:** Gerät ist nicht förderberechtigt, Beitrag wurde aber abgezogen → Topten zahlt nicht aus, die Differenz bleibt beim Umsetzungspartner
- **Einreichdatum / Programmstart:** Manche Programme nehmen Gesuche erst ab einem bestimmten Datum an. Geräteersatz vor Programmstart wird abgelehnt.
- **EAN/GTIN nicht in rebates.csv:** → Gerät nicht (mehr) gelistet. Vor dem Verkauf prüfen.
- **Lieferadresse vs. Rechnungsadresse:** Massgebend ist die Lieferadresse / der Aufstellort, nicht die Rechnungsadresse.
- **Falscher Beitrag:** Veraltete Werte aus älteren Listen verwendet. Immer mit aktueller rebates.csv / aktuellem Rechner abgleichen.

Checkliste pro Verkauf

Kurzform für den Alltag am Point of Sale:

Nr.	Prüfschritt	OK
1	PLZ vom Lieferort / Gerätestandort erfasst	<input type="checkbox"/>
2	PLZ in PLZ-Liste geprüft – Direktabzug möglich?	<input type="checkbox"/>
3	Gerätemodell + EAN identifiziert	<input type="checkbox"/>
4	Energie Effizienzklasse erfüllt Programmanforderung?	<input type="checkbox"/>
5	Förderbetrag im Topten-Rechner / rebates.csv ermittelt	<input type="checkbox"/>
6	Direktabzug als separate Position auf Rechnung ausgewiesen?	<input type="checkbox"/>
7	Beleg / Rechnung archiviert?	<input type="checkbox"/>
8	Eintrag im Reporting-Formular vollständig?	<input type="checkbox"/>

8. Kontakt Topten

Bei Unklarheiten zum Direktabzug generell oder zum monatlichen Reporting oder zur Auszahlung:

E-Mail: bonus@topten.ch

Web: www.topten.ch

Partner-Portal: topten.ch/pos

Topten Team: topten.ch/team

Ansprechpartner:innen für operative Fragen:

Kerstin Karus

Sima Ahmad

Olivier Hürlimann

Ariane Luttenauer